



ISTITUTO COMPRESIVO AD INDIRIZZO MUSICALE "GIOVANNI XXIII"  
Via M. Gabriele Asaro - 91027 PACECO (TP)

☐ 0923/881297 - ☐ 0923/526796

C.F.: 80005560810 - C.M.: TPIC83300L

E-MAIL: [tpic83300l@istruzione.it](mailto:tpic83300l@istruzione.it) P.E.C.: [tpic83300l@pec.istruzione.it](mailto:tpic83300l@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icpaceco.gov.it](http://www.icpaceco.gov.it)

Circolare n. 147

Paceco, 05/04/2024

**Agli alunni frequentanti le terze classi  
della Scuola Secondaria di 1° Grado**

**Ai Docenti della Scuola Secondaria di 1° Grado**

**Al sito Web  
All'Albo**

**Oggetto:** Somministrazione PROVE INVALSI CBT Scuola Secondaria di 1° grado A.S. 2023/24

Secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 62/2017 e dal Protocollo di somministrazione delle PROVE INVALSI CBT 2024 (grado 8), si forniscono le seguenti indicazioni operative:

## **1. Criteri**

**In tutte le classi terze della Scuola Secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "Giovanni XXIII" le PROVE INVALSI CBT 2024 si svolgeranno dal 12/04/2024 al 19/04/2024, limitatamente all'a.s. 2023-2024, gli alunni partecipano alle prove standardizzate nazionali di italiano, matematica e inglese previste dall'articolo 7 del Dlgs 62/2017. Si ricorda che gli esiti delle prove INVALSI confluiscono nel Certificato delle competenze in livelli descrittivi distinti per Italiano (6 livelli), Matematica (6 livelli) e Inglese: comprensione della lettura (4 livelli) e dell'ascolto (4 livelli) come da art. 9 comma 3 lettera f del D. Lgs. 62/2017.**

**La partecipazione costituisce requisito indispensabile per l'ammissione all'esame di Stato (art. 6, comma 1, dell'O.M. del 5 marzo 2021). Per gli alunni che hanno partecipato alle prove standardizzate nazionali la certificazione delle competenze è integrata ai sensi dell'articolo 4, commi 2 e 3, del DM 742/2017 (art. 6, comma 1, dell'O.M. del 5 marzo 2021).**

### **Alunni disabili e DSA**

Si ricorda che ai sensi dell'art. 11, comma 4 e 14 del D. Lgs. n. 62/2017, gli allievi disabili certificati (l. n. 104/1992) possono:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. essere esonerati da una o più prove, se previsto dal PEI, e svolgere una prova personalizzata predisposta dal Consiglio di classe. In questo caso non è previsto il rilascio di certificazione da parte di Invalsi, ma è prevista comunque l'ammissione all'esame.
3. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l'ausilio di misure compensative.

**Gli allievi con DSA (l. n. 170/ 2010), in base a quanto previsto dai loro Piani Di Apprendimento Personalizzati, possono:**

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 di inglese;
3. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l'ausilio di misure compensative.

**Gli alunni B.E.S. senza P.D.P.** svolgono regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard e senza l'ausilio di misure compensative o dispensative.

**Gli alunni stranieri \*NAI** (Nuovi arrivati in Italia) svolgono le prove.

\*Decreto legislativo n.62/2017 art. 1 comma 8: I minori con cittadinanza non italiana presenti sul territorio nazionale hanno diritto all'istruzione, come previsto dall'articolo 45 del decreto del Presidente della Repubblica, 31 agosto 1999, n. 394, e sono valutati nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani.

### **1.1 Organizzazione delle giornate di somministrazione e durata delle prove.**

Le prove saranno organizzate per **l'intero gruppo classe** nell'aula di informatica e nell'aula di tecnologia poste al secondo piano e avranno una durata di **90 minuti più 15 minuti per la compilazione del Questionario studente** e, solo per Inglese, è prevista una pausa di **10 minuti** tra lo svolgimento della parte 1 di **45 minuti** (*reading*) e della parte 2 di **30 minuti** (*listening*).

Per la prova di Inglese, gli alunni possono portare le cuffie o gli auricolari personali.

Le PROVE INVALSI CBT si svolgeranno alla presenza di:

- un docente somministratore
- un collaboratore tecnico;

come di seguito specificato:

DATA	ORA	CLASSE	PROVA	DOCENTI SOMMINISTRATORI COLLABORATORE TECNICO
Venerdì 12/04/24	10:30-12:00	3A	ITA	DI GIORGI-SERRETTA <b>DI GIORGI</b>
Venerdì 12/04/24	10:30-12:00	3D	ITA	CASOLI-VULTAGGIO <b>SCOPELLITI</b>
Lunedì 15/04/24	12:00-13:30	3D	ING	OLIVERI-VULTAGGIO <b>D'AMICO</b>
Lunedì 15/04/24	8:30-10:00	3A	ING	DI GIORGI-SERRETTA <b>DI GIORGI</b>
Lunedì 15/04/24	10:30-12:00	3C	ING	CALI <b>MARTINEZ</b>
Lunedì 15/04/24	12:00-13:30	3B	ING	DE MARIA-MURO- SERRETTA <b>D'AMICO</b>
Martedì 16/04/24	11:00-12:30	3C	MAT	VENTURINI <b>MARTINEZ</b>
Martedì 16/04/24	08:30-10:00	3D	MAT	SPADARO-VULTAGGIO <b>D'AMICO</b>
Martedì 16/04/24	8:30-10:00	3A	MAT	ARRABITO- SERRETTA <b>D'AMICO</b>
Martedì 16/04/24	12:00-13:30	3B	MAT	GALANTE- SERRETTA- PACE- <b>MARTINEZ</b>
<b>Mercoledì 17/04/24</b>				
Giovedì 18/04/24	08:30-10:00	3C	ITA	SCOPELLITI <b>SCOPELLITI</b>
Giovedì 18/04/24	12:00-13:30	3B	ITA	DE MARIA-SERRETTA <b>SCOPELLITI</b>
Venerdì 19/04/24				

## **2. Compiti dei docenti somministratori**

Nel primo giorno di somministrazione per la classe, i docenti somministratori dovranno trovarsi **presso gli uffici della Sede Centrale alle ore 8,10** dove il Dirigente Scolastico o un suo delegato consegnerà i seguenti documenti:

a) la busta sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni:

- quattro ulteriori buste, una per prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening), su ogni busta è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova di riferimento. Ogni busta contiene: l'Elenco studenti con le credenziali e una busta più piccola dove riporre i talloncini riconsegnati alla fine della prova somministrata. Anche sulla busta piccola è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova;
- il verbale per l'incontro preliminare;
- i fogli degli appunti numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore.

b) la nota di riservatezza da far firmare al Collaboratore tecnico e al Docente somministratore che deve essere consegnata al Dirigente scolastico al termine della prima giornata di somministrazione.

**Si prega di prendere visione dell'allegato "Manuale del Docente somministratore PROVE INVALSI CBT- grado 8 A.S. 2022/2023".**

## **3. La somministrazione**

- Il collaboratore tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione della prima prova INVALSI CBT siano accesi e con attivo il *link* alla pagina dalla quale iniziare la prova stessa.
- Il docente somministratore si reca nel laboratorio di informatica posto al secondo piano.
- Il docente somministratore fa accomodare gli allievi ai loro posti.
- Il docente somministratore controlla che i cellulari siano spenti e posizionati a vista.
- Il docente somministratore apre la busta contenente le credenziali per ciascuno studente.
- Il docente somministratore ritaglia per ogni allievo le credenziali per lo svolgimento della prova (cosiddetto talloncino), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate.
- Il docente somministratore distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova facendo firmare lo studente sull'Elenco studenti e firmando per ogni talloncino consegnato.
- Il docente somministratore dà inizio alla PROVA INVALSI CBT, comunicando agli allievi che:
  - possono usare carta e penna per i loro appunti;
  - dovranno consegnare eventuali appunti al docente somministratore al termine della prova, che provvede subito a distruggerli;
  - il tempo complessivo di svolgimento della prova è definito dalla piattaforma;

- una volta chiusa qualsiasi prova INVALSI CBT, o che il tempo sarà scaduto, non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova;
- ogni movimento all'interno della prova e sulla rete Internet è registrato dal sistema per l'individuazione di eventuali comportamenti scorretti.
- Al termine della PROVA INVALSI CBT per il grado 8 ciascuno studente si reca dal Docente somministratore e riconsegna le proprie credenziali e sia l'allievo sia il Docente somministratore appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione;
- Al termine della prova, il Docente ripone le credenziali delle sole prove svolte all'interno dell'apposita busta per la loro conservazione.
- Il Docente somministratore annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'Elenco studenti.
- Il Docente somministratore, chiude la busta della prova, la inserisce nella busta principale che consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato).

### **3.1 Altri giorni di somministrazione**

Il Docente somministratore si reca dal Dirigente scolastico (o suo delegato) **almeno 15 minuti** prima dell'ora fissata per lo svolgimento della prova e ritira la busta di cui al punto 2.a del paragrafo 2. **Per ogni giorno di somministrazione le prove** si svolgeranno secondo le stesse modalità del primo e pertanto sarà necessario seguire gli stessi punti precedentemente elencati per la prima somministrazione.

## **4. Elenco studenti per la somministrazione**

L'elenco studenti per la somministrazione è predisposto per ogni disciplina. Per ciascun allievo l'elenco studenti per la somministrazione contiene:

- Nome e cognome
- Mese e anno di nascita
- Genere
- Username e Password d'Italiano
- Username e Password di Matematica
- Username e Password d'Inglese (*reading*)
- Username e Password d'Inglese (*listening*)

Inoltre, l'Elenco studenti consente di registrare:

- la data di svolgimento della prova;
- l'ora d'inizio della prova;
- l'ora di fine della prova;
- la firma dello studente per la consegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la consegna del talloncino;
- la firma dello studente per la riconsegna del talloncino;
- la firma del Docente somministratore per la riconsegna del talloncino.

Il docente somministratore ritaglia dall'elenco studenti per la somministrazione di ciascuna disciplina i talloncini relativi alla prova e li distribuisce agli allievi.  
I talloncini devono essere ritirati al termine della prova e inseriti nell'apposita busta.

## **5. Gli allievi assenti**

In base alle misure organizzative adottate dal Dirigente scolastico, l'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT recuperala/le prova/e che non ha svolto, anche con allievi di altre classi o altri gruppi, all'interno della **finestra di somministrazione** del nostro Istituto, e comunque fino al giorno 28/04/2023. Per gli alunni assenti è necessario utilizzare gli elenchi studenti con credenziali presenti nella busta della prova da somministrare riposta all'interno della busta principale della classe di riferimento.

Si ringraziano in anticipo i docenti somministratori e i collaboratori tecnici che saranno impegnati nelle prove e per i quali si provvederà alle opportune sostituzioni nelle classi. Si chiede, inoltre, la collaborazione di tutti i docenti dell'Istituto per la buona riuscita degli esiti.

**Si allega alla presente materiale predisposto dall'INVALSI.**

[Verbale incontro preliminare - classe non campione](#)

[Protocollo somministrazione](#)

[Dichiarazione di Riservatezza - prova CBT](#)

[Verbali per una prova successiva alla prima - classe non campione](#)

[Manuale per il Docente somministratore](#)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\*F.to (Prof.ssa Barbara Mineo)

\* Firma autografata sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs n. 39/1993